



Àrea 1 CDD. Compromís professional

PDE | Pla Digital Educatiu

Protecció de dades

Guia ràpida per a centres educatius



Compromís professional

Protecció de dades. Guia ràpida per a centres educatius

Dirigit a:

Centres educatius.

Objectiu:

Adquirir els conceptes bàsics sobre protecció de dades i com usar-les correctament en centres educatius.

Descripció del recurs:

Es tracta d'una guia ràpida d'ajuda per fer un correcte ús de les dades en centres educatius.



Normativa reguladora

- [Reglament General de Protecció de Dades \(RGPD\)](#), que és el marc regulador europeu, vigent des de 2016 i que va introduir diverses novetats respecte a la protecció de dades.
- [La LOPDGDD \(Llei orgànica de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals\)](#), és la llei espanyola de protecció de dades, amb la qual es va adaptar a l'ordenament jurídic espanyol el RGPD. Vigent des de 2018.
- [RESOLUCIÓ de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport](#), per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat.
- [Llei orgànica d'Educació \(LOMLOE\)](#) publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat de l'any 2020, que modifica la Llei orgànica publicada l'any 2006. La present llei té les modificacions efectuades en la llei en matèria d'educació.



Seguretat TIC, tractament de dades i propietat intel·lectual

Com a obligació legal en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els obligats a garantir la seguretat són:

- **Els responsables** del tractament (el centre educatiu).
- **Els encarregats** del tractament (tercers prestadors de serveis en el centre educatiu).
- **Persones usuàries** de la informació (personal docent, administratiu, alumnat).

Totes aquestes persones estan obligades a guardar les mesures de seguretat de les dades personals responsabilitat del centre.



Compromís professional

Tres principis bàsics

**Responsabilitat
proactiva
dels centres.**

**Interés superior
dels menors.**

**Decàleg
d'actuacions.**



La responsabilitat proactiva implica

- S'ha de complir la normativa pel que fa a la protecció de dades personals.
- S'ha de poder **demonstrar** que es compleix la normativa en qualsevol moment (Registre d'Activitats de Tractament o RAT)



L'interès superior del menor implica

- Els menors són considerats com a vulnerables.
- Això implica que estan considerats com a concepte jurídic indeterminat, que inclou el **Dret, principi i norma de procediment**.



Decàleg de tractament de dades personals

- 1. Responsabilitat:** El tractament de dades personals sempre ha d'estar documentat i registrat (RAT)
- 2. Licitud i base jurídica:** Les dades són necessàries. El personal del centre educatiu, en l'exercici de les seues funcions, necessita tractar dades personals d'alumnat o tutors legals, quan aquells són menors, i del propi personal.
- 3. El tractament de dades personals pot NO ser necessari:** El personal del centre educatiu, per a tasques alienes a la funció educativa, necessita el consentiment de les persones interessades per a tractar dades personals d'alumnat o tutors legals, quan són menors, i del propi personal.
- 4. Minimitzar:** S'ha de recollir la informació personal mínima necessària, evitant conservar documents que contenen més dades dels que es necessiten i únicament han de tractar-se per a les finalitats per a les quals es van recollir.
- 5. Transparència:** El tractament ha d'estar informat a les persones interessades perquè, si això no ocorre, es vulneren tots els drets de la persona interessada, que en el cas dels menors, es tracten de persones vulnerables.

Quan els centres educatius organitzen i celebren esdeveniments (festes de Nadal, fi de curs, esdeveniments esportius) als quals assisteixen els familiars dels alumnes, constitueix una bona pràctica informar-los, per exemple, en sol·licitar-los l'autorització per a participar o mitjançant avisos o cartells, de la possibilitat de gravar imatges exclusivament per al seu ús personal i domèstic (activitats privades, familiars). [Enllaç al model](#)



Decàleg de tractament de dades personals

- 6. Seguretat:** Han d'utilitzar-se els mitjans/eines corporatius proporcionats per l'Administració Educativa o pel centre (concertats) per a l'activitat educativa i professional.

Les comunicacions entre el centre/professorat i les famílies o tutors/es legals han de dur-se a terme a través dels mitjans posats a la disposició de tots dos pel centre educatiu. **NO** es pot fer ús d'aplicacions de missatgeria instantània (com WhatsApp), **excepte** en aquells casos en què l'interés superior del menor estiguera compromés, com en cas d'accident o indisposició en una excursió escolar, i amb la finalitat d'informar i tranquil·litzar a la família o tutors/as legals.

- 7. Confidencialitat:** Les dades tractades sempre són de titularitat de la persona a la qual identifiquen i són confidencials, per la qual cosa mai han de facilitar-se a altres persones que no estiguen autoritzades per a tractar-los. S'ha de garantir de forma indefinida.
- 8. Bretxa de seguretat:** Davant una bretxa de seguretat, cal actuar amb caràcter urgent (termini de 72 hores per a notificar-ho a l'autoritat de control) i valorar la necessitat de notificar la bretxa a les persones interessades.
- 9. Exercici de drets:** Les persones tenen drets i s'han de garantir.
- 10. Consultes, bretxes i exercici de drets:** S'ha de posar en coneixement del responsable del tractament i de la Delegació de Protecció de Dades qualsevol incidència de seguretat, qualsevol exercici de drets o qualsevol dubte.



Com podem actuar de manera senzilla?

Per on comence?

1

Crea una estructura de carpetes amb la identitat digital del centre educatiu

2

Anomena la carpeta principal “Protocol de protecció de dades”

3

Comparteix la carpeta amb el Claustre i informa els docents de la necessitat d'enregistrar qualsevol activitat que impliqui el tractament de dades personals



Com podem actuar de manera senzilla?

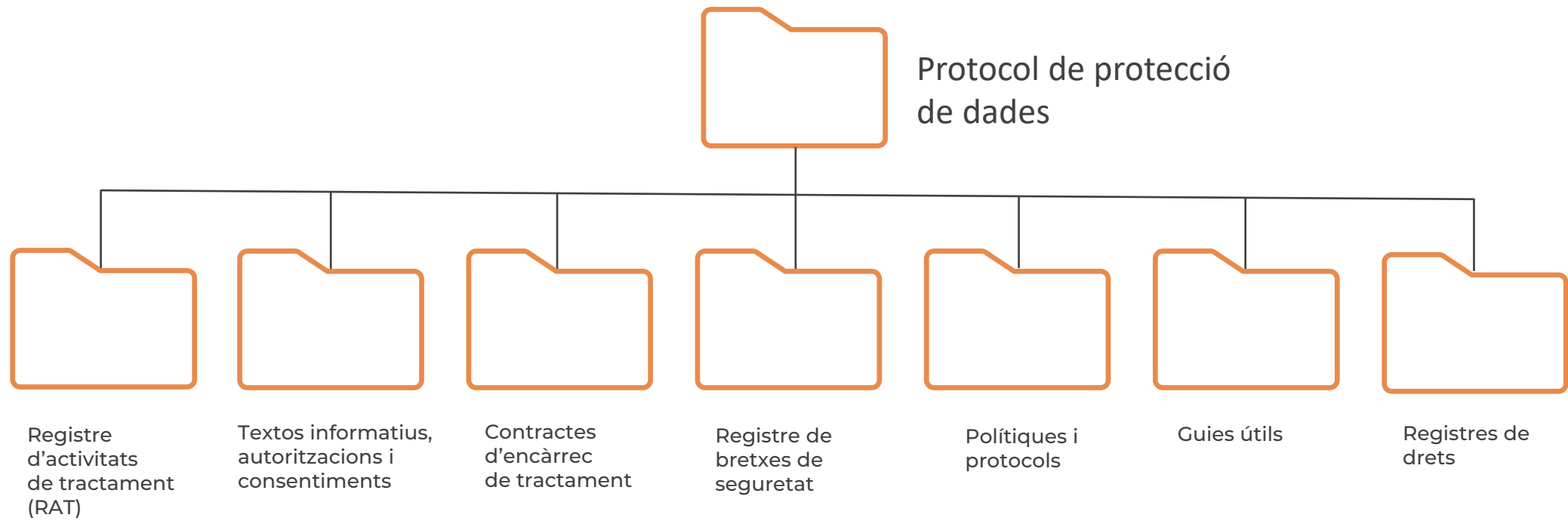
Com utilitzar aquesta carpeta?

- 1** S'haurà d'anomenar una persona encarregada del tractament de dades al centre educatiu (preferiblement algú de l'Equip Directiu).
- 2** S'haurà d'incloure qualsevol activitat que implique el tractament de dades (cada docent pot fer les seues).
- 3** Incloure un protocol de confidencialitat al centre.
- 4** S'hauran de demanar els permisos d'utilització de dades personals als interessats, incloent tota la informació necessària per a l'accés, supressió, rectificació i portabilitat, la limitació i l'oposició al tractament de les dades.
- 5** S'haurà d'incloure el contacte del Delegat de Protecció de Dades en les sol·licituds de consentiment (dpd@gva.es)



Com podem actuar de manera senzilla?

Com utilitzar aquesta carpeta?





Com podem actuar de manera senzilla?

Què fer en cas d'una bretxa de seguretat?

- 1** CALMA. Si tenim el RAT, podem estar tranquils
- 2** Comunicar la bretxa de seguretat al DPD i demanar assessoria pel que fa al protocol d'actuació
- 3** Avaluar el grau de gravetat de la bretxa de seguretat: [ferramenta de la AEPD](#)
- 4** Si cal, comunicar a les persones interessades de la bretxa de seguretat i dels seus drets, així com de com han d'actuar

Per finalitzar

QUIÉN ES QUIÉN en el tratamiento de datos personales en tu centro educativo



Figura 3. “Quién es quién en el tratamiento de datos personales de tu centro educativo”. AEPD, Agencia Española de protección de datos. <https://www.aepd.es/es/guias-y-herramientas/infografías>. Llicència CC BY-NC-SA 4.0



Compromís professional

Preguntes freqüents! >



Pot un centre educatiu enregistrar i usar imatges de l'alumnat?

Segons la "[Recomanació 2019-003. Tractament d'imatges d'alumnat en centres educatius públics](#)" de la Delegació de Protecció de dades de la GVA, serà necessari distingir si la finalitat a la qual van destinades les imatges és educativa o diferent d'aquesta.

Finalitat	Legitimació
Educativa, per exemple, exercicis que impliquen l'enregistrament d'imatges, projectes de millora educativa... En aquest cas, les imatges només podran estar disponibles per als o les alumnes i per al professorat del centre educatiu.	El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, per la qual cosa no seria necessari el consentiment. La norma que habilitaria a fer-ho seria la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació i la seua normativa de desenvolupament.



Compromís professional

Finalitat	Legitimació
<p>Educativa: Addicionalment podran tindre accés els pares, mares i tutors d'aquells alumnes que hagen participat en l'activitat. En cap cas es podran difondre (ni obligar als alumnes a fer-ho) de manera oberta en Internet i de forma que puguen accedir a les imatges persones alienes a la comunitat educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none">• D'acord amb la guia de l'Agència per a centres educatius, es pot posar a la disposició dels pares, mares i tutors imatges preses en l'entorn escolar.• Aquest accés vindria condicionat a:<ul style="list-style-type: none">• Si l'accés a les imatges es facilita a través d'Internet, es faça en un entorn segur al que només puguen accedir els membres de la comunitat educativa.• Si l'accés es facilita en un suport material (memòria USB, paper, etc.) es documente el lliurament mitjançant la firma d'un document.• Que les imatges foren depositades en un entorn segur.• Que les imatges es limiten a aquells esdeveniments en els quals l'alumne haguera participat.• Que es recorde als pares que no poden divulgar les imatges de forma oberta.



Compromís professional

Finalitat	Legitimació
Documentació dels esdeveniments i activitats realitzades pel centre, sense publicació de les imatges en entorns oberts. Les imatges només es podran posar a disposició de membres de la comunitat educativa del centre.	El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, per la qual cosa no seria necessari el consentiment i la norma que habilitaria aquest tractament seria la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
Documentació dels esdeveniments i activitats realitzades pel centre, sense publicació de les imatges en entorns oberts. Les imatges estan a disposició dels pares, mares o tutors/es en un entorn d'intranet o tancat (RECOMANABLE).	Es requereix el consentiment de l'interessat o dels pares o tutors legals per a donar accés a les imatges a persones que no siguin alumnes i professors del centre educatiu per a aquesta finalitat específica.
Publicació d'imatges en entorns oberts: habitualment en la web del centre i en xarxes socials (Facebook, Instagram...) amb finalitats informatives i/o promocionals.	Es requereix el consentiment de l'interessat o dels pares o tutors legals per a aquesta finalitat específica.
Captació d'imatges per part de professorat o estudiants universitaris en pràctiques per a treballs propis de la seua formació.	Es requereix el consentiment de l'interessat o dels pares o tutors legals o representant legal per a aquesta finalitat específica i l'autorització del centre per portar a terme el tractament.



Què passa amb l'enregistrament i ús d'imatges fora del centre?

Segons la "[Recomanació 2019-003. Tractament d'imatges d'alumnat en centres educatius públics](#)" de la Delegació de Protecció de dades de la GVA, serà necessari distingir si la finalitat a la qual van destinades les imatges és educativa o diferent d'aquesta.

Finalitat	Legitimació
Educativa o de documentació efectuada pel centre, sense publicació de les imatges en entorns oberts. Les imatges només estaran a la disposició de membres de la comunitat educativa del centre.	<ul style="list-style-type: none">• Art. 6.1 e) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, per la qual cosa no seria necessari el consentiment.• Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.



Compromís professional

Finalitat	Legitimació
Publicació en entorns oberts d'imatges, per part dels centres educatius: habitualment en la web del centre i en xarxes socials (Facebook, Instagram...) amb finalitats informatives i/o promocionals.	<ul style="list-style-type: none">• Art. 6.1 a) RGPD: es requereix el consentiment de l'interessat o del seu representant legal per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques.
Enregistraments efectuats per tercers (empresa, museu, etc.)	<ul style="list-style-type: none">• Art. 6.1 a) RGPD: es requereix el consentiment de l'interessat o del seu representant legal per al tractament de les seues dades personals per a un o diverses finalitats específiques, però la responsabilitat del tractament no és del centre educatiu.• Els mitjans de comunicació pública es regeixen per la seua pròpia normativa.



Enllaços d'interés

- [Protecció de dades en centres educatius públics GVA](#). Podeu trobar exemples de documents relacionats amb el RAT, polítiques de protecció de dades, documentació d'interés de la AEPD i DPD, i enllaços a la normativa reguladora.
- [Guía de protección de datos en centros educativos de la AEPD](#).
- [Guies i recomanacions de la Delegació de Protecció de dades de la GVA:](#)
 - Recomanació 2019-002. [Ús d'aplicacions externes en centres educatius](#)
 - Recomanació 2019-003. [Tractament d'imatges d'alumnat en centres educatius públics](#)



Compromís professional

El recurs **Protecció de dades. Guia ràpida per a centres** ha estat creat per:

Equip del Pla Digital Educatiu
Subdirecció General de Formació del Professorat
Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional
Conselleria d'Educació, Cultura i Esport



Aquesta obra està sota una
[Llicència Creative Commons Atribució-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/)

Material de suport per als centres educatius de la Comunitat Valenciana | març 2023